



සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

சமுர்த்தி அபிவிருத்தி திணைக்களம்

Department of Samurdhi Development



සමාජ සවිලඟැන්වීම් අමාත්‍යාංශය
சமூக வலுவூட்டல் அமைச்சு
MINISTRY OF SOCIAL EMPOWERMENT

මගේ අංකය
எனது இல
My No

DSD/HO/05/MF/2/1/වක්‍රලේඛ

ඔබේ අංකය
உமது இல
Your No

දිනය
திகதி
Date 2018.09.18

සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු වක්‍රලේඛ අංක :- 2018/11

සියළුම සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු කළමණාකරුවන්/ බැංකු සමිති කළමණාකරුවන්,

2018 ඔක්තෝම්බර් 01 දිනට යෙදෙන ජාත්‍යන්තර ළමා දිනයට සමගාමීව ක්‍රියාත්මක කරන කැකුළු/ සිසුරක ළමා ගිණුම් සඳහා වූ ඉතුරුම් ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන.

1. හැඳින්වීම.

සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු වැඩසටහනේ, ඉතුරුම් තැන්පතු ඉහළ නැංවීම අරමුණින්, 2018 ඔක්තෝම්බර් මස 01 දිනට යෙදෙන ජාත්‍යන්තර ළමා දිනයට සමගාමීව සිසුරක/ කැකුළු ළමා ගිණුම් සඳහා වූ ඉතුරුම් ප්‍රවර්ධන වැඩසටහනක් දියත් කරනු ලබයි.

මෙම වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම හා නිලිණ ලබාදීම ඇතුළු කරුණු සම්බන්ධව මහ පෙත්වීම මෙමගින් සිදු කෙරේ.

2. ළමා ඉතුරුම් ප්‍රවර්ධන වැඩසටහනේ අරමුණු

- ළමා පරපුර ඉතිරි කිරීමට හුරු කිරීම සඳහා, පරිසරය සැකසීම.
- දැනටමත් ආරම්භ කර ඇති සිසුරක/ කැකුළු ගිණුම් සඳහා, තැන්පතු මුදල් රැස් කිරීම.
- අක්‍රීය ළමා ගිණුම් සක්‍රීය තත්ත්වයකට නැවත පත් කර, සමෘද්ධි බැංකුව සමඟ ක්‍රියාකාරීව බද්ධ කිරීම.

3. ඉතුරුම් ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන පැවැත්වෙන කාල සීමාව

2018 ඔක්තෝම්බර් මස 01 දින සිට 20 දින දක්වා කාලය තුළ පැවැත්වේ.

4. ඉලක්ක සකස් කර ගැනීම

- ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය අංශය , මෙම වැඩසටහන තුළ එක් එක් බැංකුවට හෝ ග්‍රාම නිලධාරී වසමක් සඳහා නිශ්චිත ඉලක්කයක් ලබා නොදේ.
- බැංකු කළමණාකරු විසින්, තම බැංකුවට හා ග්‍රාම නිලධාරී වසමට ඉලක්කයන් සකසා ගත යුතුය. එහිදී පහත සාධක කෙරෙහි අවධානය යොමු කර ඉලක්කය සකසා ගත යුතුය.
 - බැංකු බල ප්‍රදේශය පවුල් සංඛ්‍යාව හා ළමා ජනගහනය.
 - බැංකු බල ප්‍රදේශයට අයත් ග්‍රාම නිලධාරී වසම් ගණන.
 - සහනාධාර ලාභීන් ඇතුළු අඩු ආදායම් ලාභී සාමාජික සංඛ්‍යාව.
 - පසුගිය වර්ෂ වල ළමා ඉතුරුම් ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් වල රැස් කළ මුදල (රු.).
 - නිලිණ සඳහා තෝරා ගත් අයිතම
 - ළමා ඉතුරුම් ගිණුම් වල අක්‍රීය තත්ත්වයේ පවතින ගිණුම් සංඛ්‍යාව.

1වන අදියර, 4 වන මහල, සෙත්තිරිපාය, බත්තරමුල්ල. /1st ම. ස්ථලය, 4 වන මාල, සෙත්තිරිපාය පත්‍රග්‍රහණය /1st Step, 4 th floor, Sethsiripaya Battaramulla

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி
Director General
Tel- 011-2871672/2872202
Fax - 011-2889002
E-mail- dg@samurdhi.gov.lk

අධ්‍යක්ෂ (පාලන හා ආයතන)
பணிப்பாளர் (நிர்வாகம்/தாபனம்)
Director (Admin & Establishment)
011-2873799
011-2873996
diradmin@samurdhi.gov.lk
Hot Line :0112-889007

ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
பிரதான கணக்காளர்
Chief Accountant
011-2869742
011-2869742
finance@samurdhi.gov.lk

අධ්‍යක්ෂ (ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය)
பணிப்பாளர் (குறு நிதி)
Director (Micro Finance)
011-2889003
011-2887469
Hot Line:0112-885582

කාර්යාලය
அலுவலகம்
Office
0112872202
Hot Line: 011- 2887722

5. තිළිණ ලබාදීම හා වියදම් දැරීම.

- 5.1. අදාළ නිශ්චිත කාලය තුළ රු.250/- ක් හෝ ඊට වැඩි ඉතිරි කිරීම් සඳහා තිළිණය බැගින් ලබාදිය යුතුය.
- එහිදී, එක් එක් බැංකුව රැස් කරන මුළු තැන්පතු මුදලට සාපේක්ෂව 5% නොඉක්මවන මුදලක් තිළිණ සඳහා බැංකු අරමුදලින් වැය කළ හැකිය. වියදම් දැරීමේදී, වැය ගිණුම - බැංකු කටයුතු ප්‍රවර්ධන ගිණුමට හර කළ යුතුය.
- 5.2. තැන්පතුකරුවන්ට ලබාදිය යුතු තිළිණ තෝරා ගැනීම බැංකු පාලක මණ්ඩලයේ එකඟතාවය ඇතිව, මූල්‍ය විනිවිදභාවය සුරැකෙන පරිදි ප්‍රාදේශීය ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය අනුගමනය කර ලබා ගත යුතුවේ.
- 5.3. ළමා ඉතුරුම් ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන පිළිබඳ, ළමුන්, දෙමව්පියන් හා පාසැල් දැනුවත් කිරීමට අත් පත්‍රිකාවන් හෝ බැනර් සකස් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන්නේ නම් රු.2,000/- ක උපරිම මුදලක් බැංකු අරමුදලින් වැයකළ හැක.

6. ළමා ඉතුරුම් ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන - 2018 යටතේ රැස් කරන ලද මුදල් ආයෝජනය කිරීම.

- 6.1 රැස්කරන ලද තැන්පතු මුදල් බැංකු සමිතිය හරහා ආයෝජනය කරන විට, එම අරමුදල් පොදු ලෙජරයේ වෙනම පෙන්නුම් කරන ලෙස බැංකු කළමනාකරණ මණ්ඩලය උපදෙස් දී ඇත.
- 6.2 බැංකු සමිතියට අයෝජනය සඳහා අරමුදල් යවන විට පොදු ලෙජරයේ අළුතින්ම කේත අංක 3007 යටතේ " ආයෝජනය සඳහා බැංකු සමිතියට යවන ලද කැකුළු/ සිසුරැක ළමා අරමුදල් ගිණුම " සටහන් කළ යුතුය. මෙම අරමුදල් වෙනම ආයෝජනය කිරීමට කටයුතු කරන ලෙස ද බැංකු සමිතියට දැනුම් දිය යුතුය.
- 6.3 බැංකු සමිතිය විසින්, මෙම වැඩසටහන යටතේ එවන ලබනු අරමුදල් ලංකා බැංකුව, මහජන බැංකුව හා ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුව යන බැංකු මගින් වැඩිම වාර්ෂික පොලී අනුපාතයක් ලබාදෙන බැංකුවෙහි ආයෝජනය කළ යුතුය.
- 6.4 මෙහෙයුම් උපදෙස් 02 හි ඡේද අංක 3.5.5 හි පරිදි වෙනම රෙජිස්තරයක් නඩත්තු කළ යුතුය. තවද, දී ඇති උපදෙස් පරිදි මාසික ශේෂ පිරික්සුම් ලබාගෙන තුල්‍යය කිරීම ද සිදු කළ යුතුය.

7. ප්‍රගති වාර්තා ලබාදීම.

- 7.1. ඇමුණුම 01 හි ආකෘතිය භාවිතා කර, බැංකුව විසින් 2018.10.31 දිනට පෙර සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු සමිතියට ප්‍රගතිය ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර, බැංකු සමිතිය ආකෘති 02 භාවිතා කර, 2018.11.07 දිනට පෙර වාර්තාව සකස් කර, දිස්ත්‍රික් සමෘද්ධි අංශයට භාර දිය යුතුය.
- 7.2. ඇමුණුම 02 භාවිතා කර, දිස්ත්‍රික් සමෘද්ධි අංශය දිස්ත්‍රික් සමෘද්ධි අධ්‍යක්ෂකගේ අත්සනින් ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය අංශයට යොමු කළ යුතුය. ඒ සඳහා bank@divineguma.gov.lk විද්‍යුත් ලිපිනය හරහා 2018.11.14 දිනට පෙර එවීම අනිවාර්ය බව දන්වමි.

8. සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු/ බැංකු සමිති කටයුතු පිළිබඳ ඇගයීම් වැඩසටහන හා බැංකු ශ්‍රේණිගත (Grading) කිරීමේදී, මෙම ඉතුරුම් ප්‍රවර්ධන වැඩසටහනේ ප්‍රගතිය ද, බැංකු ඇගයීමේ වැඩසටහන සඳහා සලකා බලන බවද දන්වමි.



ජේ.දඩල්ලගේ,
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්.

පිටපත් :-

- | | |
|--|-------------------|
| 01. ලේකම්, සමාජ සවිබල ගැන්වීම් පිළිබඳ අමාත්‍යාංශය | - කා.දැ.ස. |
| 02. සියළුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්/ අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරුන්, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය | - කා.දැ.ස. |
| 03. සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය. | - කා.දැ.ස. |
| 04. සියළුම දිස්ත්‍රික් සමෘද්ධි අධ්‍යක්ෂවරුන්, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය. | - දැ.ස. හා අ.ක.ස. |
| 05. ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක, සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව | - දැ.ස. හා අ.ක.ස. |
| 06. නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ, සමාජ සංවර්ධන අංශය, සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තු | - කා.දැ.ස. |

2018 ඔක්තෝම්බර් 01 ජාතික ළමා දිනයට සමගාමීව ක්‍රියාත්මක වූ

ළමා ඉතුරුම් ප්‍රවර්ධන වැඩසටහනෙහි ප්‍රගතිය

..... සමෘද්ධි ප්‍රජා මූල බැංකුව

විස්තරය	ගිණුම් සංඛ්‍යාව	රැස්කරන ලද තැන්පතු මුදල (රු.)	වෙනත්
01. අළුතින්ම විවෘත කරන ලද ගිණුම් සඳහා රැස්කළ මුදල			
02. දැනට ක්‍රියාත්මක ගිණුම් සඳහා රැස්කරන ලද මුදල			
එකතුව			

2018 ඔක්තෝම්බර් 01 ජාත්‍යන්තර ළමා දිනයට සමගාමීව ක්‍රියාත්මක වූ

ළමා ඉතුරුම් ප්‍රවර්ධන වැඩසටහනෙහි ප්‍රගතිය

..... සමෘද්ධි ප්‍රජා මූල බැංකු සමිතිය / දිස්ත්‍රික්කය

බැංකුවේ නම	නව ගිණුම් සඳහා රැස්කරන ලද තැන්පතු		දැනට පවතින (පැරණි) ගිණුම් සඳහා රැස්කරන ලද තැන්පතු		මුළු එකතුව	
	ගිණුම් සංඛ්‍යාව	මුදල(රු.)	ගිණුම් සංඛ්‍යාව	මුදල(රු.)	ගිණුම් සංඛ්‍යාව	මුදල(රු.)
එකතුව						

* රැස්කරන ලද ඉහළම තැන්පතු මුදලෙහි සිට අඩුම තැන්පතු මුදල දක්වා රැස්කරන බැංකු අනුපිළිවෙලට පෙළගස්වා වාර්තාව සකස් කළ යුතුය.